

令和 3 年 度
複写機用再生紙 A 4 判 入札説明書

橿原市四条町 8 4 0 番地
公立大学法人奈良県立医科大学
法人企画部新キャンパス・施設マネジメント課

入 札 説 明 書

公立大学法人奈良県立医科大学が購入する下記物件単価契約に係る競争入札については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとします。

1. 公告日 令和3年2月15日

2. 入札に関する事項

(1) 入札物件 複写機用再生紙A4判

(2) 入札物件の数量

複写機用再生紙 A4判 (1箱 2,500枚入り)	約 7,100箱
------------------------------	----------

予定数量であるため、実際の発注数量は変動する可能性があります。

(3) 契約期間

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(4) 納入場所

橿原市四条町840番地 公立大学法人奈良県立医科大学構内
各所属の個別発注につき、納品は発注した所属に行うこと。

3. 当入札物件の入札契約事務に関する事項

- i) 公告及び入札説明書配布開始 令和3年2月15日(月)
- ii) 入札参加申請 同 3月 1日(月)まで
- iii) 入札参加確認通知 同 3月 4日(木)
- iv) 入開札 同 3月 9日(火) 午後2時

4. 入札説明会

入札質問受付をもって、入札説明会に代えます。

質疑がある場合はメールにて受け付けします。メールを送信した際は、確認の電話連絡をしてください。質問がなければ電話等の必要はありません。

質疑で見積金額に影響する内容があれば、入札参加各社にメールで連絡をします。

受付日時 令和3年2月26日(金) 午前11時～正午まで

電話番号 0744-22-3051 (内線2283)

FAX 0744-29-8802

メールアドレス shisetsukanri@naramed-u.ac.jp

担当 管理係 高岡

5. 入札及び契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨

(1) 使用言語 日本語とします。

(2) 通貨 日本国通貨とします。

6. 入札、開札の日時及び場所等

(1) 入札、開札の日時及び場所

令和3年3月9日（火） 午後2時00分
奈良県立医科大学 大学本部棟3階 小会議室

7. 入札参加資格

次に掲げる（1）から（3）までに該当する者が、この入札に参加することができます。

- (1) 公立大学法人奈良県立医科大学物品購入等の契約に係る取引停止等措置要領に基づく取引停止等の措置（奈良県の入札参加資格停止の措置を含む。）期間中でないこと。
- (2) 奈良県における競争入札参加資格者名簿において、営業種目B1「オフィス用品」の主業種及び従業種に登録されており、「①用紙」、「②文具・事務用品」、「④事務機器」のいずれかを業務内容として届け出ている者であり、かつ県内に事業所を有する者として登録されていること。
- (3) 別紙仕様書に示した調達物品の規格に合致した物品及び数量を確実に納品し得ることが証明できる者であること。

8. 入札者に要求される事項

この競争入札に参加を希望する者は、上記7-(3)を証明する必要な書類を次に示すとおり提出しなければなりません。

ア 入札参加申請書について

入札参加申請書（別紙様式1）を提出してください。

提出期日 令和3年2月15日（月）から令和3年3月1日（月）までの午前9時から午後3時まで（正午～午後1時は避けてください。）

提出場所 公立大学法人奈良県立医科大学

法人企画部新キャンパス・施設マネジメント課管理係（エネルギーセンター 2階）

イ 納入証明等について

別紙仕様書に示した調達物品の規格に合致した物品を、契約期間を通じて確実に納入できる納入証明書（別紙様式2）、納入物品が「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」（平成25年2月5日変更閣議決定）に適合していることを証する書類「総合評価値書（内訳書を含む）」、納入物品の紙質試験表及び商品見本（10枚）を添えて上記アで示す期日までにアと同じ場所に提出してください。

9. 入札参加確認に関すること

(1) 入札参加確認日は、8-アの日までとします。

(2) 入札参加確認については、提出のあった入札参加申請書及び関係書類等に基づいて確認し、その結果を令和3年3月4日（木）に入札参加申込者にメールにより通知するとともに、文書（入札参加確認通知書）を発送します。

については、返信用封筒（長形3号）を入札参加申込時に併せて提出してください。

同封筒には、404円分（簡易書留）の切手を添付し、返信先の住所及び郵便番号を記載しておいてください。

10. 入札書の作成方法等

- (1) 入札書は日本語で記載し、金額については日本国通貨（アラビア数字で表記すること。）とします。
- (2) 入札書は（別紙様式3）によることとします。
- (3) 入札書の記載にあたっては、下記の点に注意してください。
 - ア．入札者氏名及び押印は、法人にあっては法人の名称又は商号及び代表者の氏名とし、また印章にあっては奈良県（会計局総務課調達契約係）に届出済みのものとします。
 - イ．代理人が入札する場合は、入札者の氏名及び当該代理人の氏名を記載して押印（外国人の署名を含む。以下同じ。）しておくとともに、（別紙様式4）の委任状を持参のうえ、提出してください。
- (4) 入札参加者は、入札書の記載事項を訂正した場合は、当該訂正部分について入札書に押印したものと同一印を押印しておかなければなりません。ただし、入札書記載の価格を加除訂正することはできません。
- (5) 入札参加者は、その提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることはできません。
- (6) 入札参加者が相連合し、又は不穏な挙動をする等の場合で競争入札を公正に執行することができない状態にあると認めるときは、当該入札を延期し、又はこれを廃止することがあります。
- (7) 入札は、運搬・配送費を含めた1箱（A4判 2, 500枚入り）単位で行います。
落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格としますので、競争入札に参加しようとする者は、消費税及び地方消費税にかかる課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。記載した金額を提出前に変更するときは、新しい入札書を使用してください。
- (8) 入札執行回数は、2回を限度とします。
なお、再度入札を行うこととなった際に、初度入札に係る入札書のみ郵送されているときは、再度入札を辞退したものとします。

11. 郵便による入札

- (1) 入札書は郵便で差し出すことができます。この場合は、書留郵便とし、表面に「令和3年度複写機用再生紙A4判入札書在中」と朱書きするとともに、中封筒に入札書のみを入れ、直接提出する場合と同様に封印等の処理をし、公立大学法人 奈良県立医科大学 法人企画部 新キャンパス・施設マネジメント課長宛の親展として、入開札日の前日の午後3時までに第17項に定める場所へ到着するようにしてください。
- (2) 初度入札に係る入札書と共に再度入札に係る入札書を書留郵便で差し出す場合は、初度入札に係る入札書と再度入札に係る入札書（又は再度入札辞退を含む）を別々に封緘し、封書の表面に（1）の記載事項に加え、「初度入札」又は「再度入札」（又は「再度入札辞退」）と各々記入の上、入開札日の前日の午後3時までに到着するようにしてください。
- (3) 封緘された入札書が初度又は再度の明記の区別なく郵送されたとき、又はそれぞれの入札書が1通に封緘されて郵送されたときは、同一入札者がなした2以上の入札に該当するものとし、無効の扱いとなります。なお、初度入札で落札者が決定し、郵送された再度入札に係る入札書が不用となった場合は返送します。

1 2. 入札書の提出方法

入札書は、入札日時に入札箱に投入してください。その際、封筒に入れ密封し、かつ、封書の表面に氏名（法人の場合はその名称又は商号）及び「令和3年度複写機用再生紙A4判入札書」と書いてください。

1 3. 入札保証金

公立大学法人奈良県立医科大学契約規程第4条に定めるところによります。

1 4. 契約保証金

公立大学法人奈良県立医科大学契約規程第26条の定めるところによります。

1 5. 開 札

開札は、入札執行後直ちに入札に参加する者又はその代理人が出席（1者1名）して行うものとします。この場合において、入札に参加する者又はその代理人が立ち会わないときは、入札執行事務に関係ない職員を立ち会わせてこれを行うこととします。

1 6. 入札の無効

次の各号の一に該当する入札は、無効とします。

なお、無効の入札をした者については、再度の入札に加わることはできません。

- (1) 理事長の定める入札条件に違反した入札
- (2) 入札書に記名押印を欠く入札
- (3) 入札書の重要な文字の誤脱等により必要な事項を確認できない入札
- (4) 入札書記載の価格を加除訂正した入札
- (5) 同一入札者がなした2以上の入札
- (6) 入札に際して公正な入札の執行を害する行為をなした者の入札
- (7) 虚偽の申請を行った者の入札

1 7. 当該入札に関する事務を担当する部局の名称

公立大学法人奈良県立医科大学 法人企画部新キャンパス・施設マネジメント課管理係
〒634-8521 橿原市四条町840 TEL 0744-22-3051(内線2283)

1 8. 落札者の決定方法

- (1) 当該入札にあっては最低制限価格を設けないので、有効な入札書を提出した者であって、予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって入札をした者を落札者とします。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者があるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定するものとします。
- (3) 落札となるべき者が、予定価格よりも異常に低い価格をもって入札したときは、当該入札者が参加の条件を満たし、かつ契約の条件を確実に履行できるかを照会するために、当該落札者の決定を保留する場合があります。
- (4) 再度の入札をしても、落札者がいないとき又は落札者が契約を締結しない場合は、随意契約に移行する場合があります。

19. 入札の中止等及びこれによる損害に関する事項

天災等やむを得ない理由により入札の執行を行うことができないときは、これを中止します。また、入札者の連合の疑い、不正不穏行動等をなすことにより入札を公正に執行できないと認められるときは、入札を取り消すことがあります。これらの場合における損害は入札者の負担とします。

20. 契約書の作成

- (1) 契約書は、2通作成し各自1通を保有することとします。
- (2) 契約書の作成に要する費用はすべて落札者の負担とします。
ただし、契約書用紙は交付します。

21. その他の事項

- (1) 落札決定後、契約締結までの間に、落札者が入札参加資格を失ったり又は奈良県の指名停止を受けた場合は契約を締結しません。
- (2) 入札に参加しようとする者は、関係法令を遵守し、信義誠実の原則を守り県民の信頼を失うことのないよう注意してください。

(別紙様式1)

複写機用再生紙A4判 入札参加申請書

令和3年 月 日

公立大学法人奈良県立医科大学
理事長 細井裕司 殿

〒
住 所

名称(商号)

代表者名

印

電話番号

ファックス番号

奈良県登録 -

公立大学法人奈良県立医科大学の令和3年度複写機用再生紙A4判の単価契約に係る一般競争入札に参加したいので、別紙のとおり関係書類を添えて申請します。

なお、公立大学法人奈良県立医科大学物品購入等の契約に係る取引停止等措置要領に基づく取引停止の措置(奈良県の入札参加資格停止の措置を含む。)期間でないこと及びこの申請書のすべての記載事項及び添付書類については、事実と相違ないことを誓約します。

連絡先(担当者)

住 所 _____

所 属 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

ファックス番号 _____

E-mail _____

(別紙様式2)

納 入 証 明 書

令和3年 月 日

公立大学法人奈良県立医科大学
理事長 細 井 裕 司 殿

商号又は名称

住 所

代表者名

印

公立大学法人奈良県立医科大学が、令和3年3月9日に実施する下記物品の入札において、契約者となった際は、契約期間を通じて確実に納入できることを証明します。

記

1. 納入物品 複写機用再生紙A4判（1箱2,500枚入り） 約7,100箱
その他入札説明書及び仕様書のとおり
2. 納入場所 橿原市四条町840番地 公立大学法人奈良県立医科大学構内
3. 契約期間 令和3年4月1日から令和4年3月31日

(別紙様式3)

入			札			書		

円

ただし、 複写機用再生紙
A4判 1箱 (2,500枚入り)

(メーカー名)

(規格・品番)

規格、数量は仕様書のとおり

入札保証金 公立大学法人奈良県立医科大学契約規程第4条に定めるところによります。

入札説明書及び仕様書を承知のうえ、上記のとおり入札します。

令和3年 月 日

公立大学法人奈良県立医科大学
理事長 細井裕司 殿

入札者 住所

氏名

印

(別紙様式3記入例)

入 札 書

※金額の前に¥マークを記入してください。

				¥	○	○	○	○	円
--	--	--	--	---	---	---	---	---	---

※消費税及び地方消費税を除いた額を記入してください。

ただし、 複写機用再生紙
A4判 1箱 (2,500枚入り)

(メーカー名) ○ ○ ○ ○

(規格・品番) ○ ○ ○ ○

規格、数量は仕様書のとおり

入札保証金 公立大学法人奈良県立医科大学契約規程第4条に定めるところによります。

入札説明書及び仕様書を承諾のうえ、上記のとおり入札します。

令和3年 月 日

公立大学法人奈良県立医科大学
理事長 細井裕司 殿

入札者 住 所 ○○市△△町1丁目10番10号

氏 名 ◎◎◎◎株式会社

代表取締役 奈良 太郎 印

※代表者が出席される場合は、会社等の代表者印を押印して下さい。

代理人 鈴木 一郎 印

※代理人が入札する場合は、会社名・代表者名の下に代理人氏名を記入のうえ、
受任者使用印を押印して下さい。(代表者印の押印は不要です。)

(別紙様式4)

委 任 状

私は、を代理人
と定め下記の入札に関する権限を委任します。

入札物件 令和3年度 複写機用再生紙A4判

受任者 使用印	
------------	--

令和3年 月 日

公立大学法人奈良県立医科大学
理事長 細井裕司 殿

(委任者)

住 所

氏 名

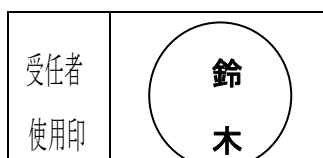
印

(別紙様式4記入例)

委 任 状

私は 鈴木一郎 を代理人と定め
下記の入札に関する権限を委任します。

入札物件 令和3年度 複写機用再生紙A4判



※入札に参加される方（代理人）
の印鑑（入札当日持参のこと）

令和3年 月 日

公立大学法人奈良県立医科大学

理事長 細井裕司 殿

(受注任者)

住所 〇〇市△△町1丁目10番10号

氏名 〇〇〇〇株式会社
代表取締役 奈良太郎 印

※会社等の代表者印を押印して下さい。

入 札 辞 退 届

入札年月日 令和3年3月9日 (火)

入札物件 令和3年度 複写機用再生紙 A4判

下記の理由により入札を辞退します。

記

入札辞退理由

令和3年 月 日

公立大学法人奈良県立医科大学
理事長 細 井 裕 司 殿

住所

氏名

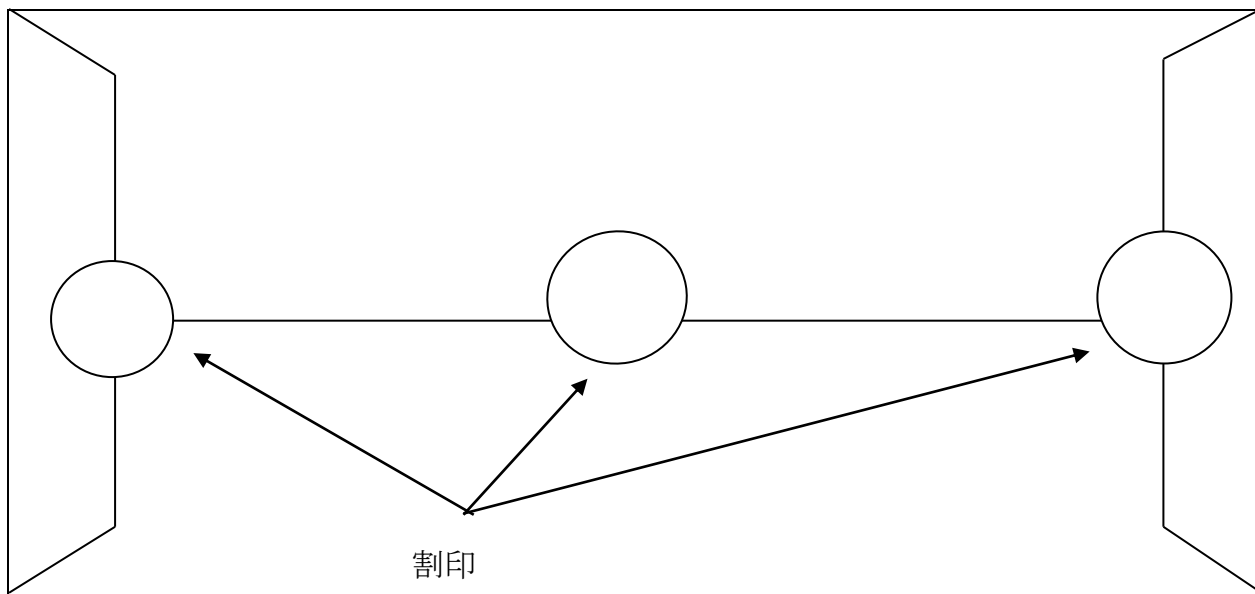
印

入札書封筒の作成例

封筒表面

入札物件 令和3年度 複写機用再生紙A4判	
入札書在中	
令和3年 月 日	
公立大学法人奈良県立医科大学 理事長 細井裕司様	
入札者 ○○市△△町1丁目10番10号 ◎◎◎◎株式会社 代表取締役 奈良太郎	

封筒裏面



※封緘後、封筒の貼り合せ部分3箇所に代表者印又は受任者使用印で割印して下さい。

仕様書

1. 品名 複写機用再生紙

2. 規格及び品質、数量

(1) 日本工業規格 A4判

(2) 「環境物品等の調達の推進に関する方針」（平成25年2月5日変更閣議決定）のコピー用紙に係る判断の基準を満たすものであること。

[判断の基準]

- ① 古紙パルプ配合率、森林認証材パルプ利用割合、間伐材パルプ利用割合、その他の持続可能性を目指した原料の調達方針に基づいて使用するパルプ利用割合、白色度及び坪量を備考4の算定式により総合的に評価した総合評価値が80以上であること。
- ② バージンパルプが使用される場合にあつては、その原料の原木は、伐採に当たって、原木の生産された国又は地域における森林に関する法令に照らして手続が適切になされたものであること。ただし、間伐材により製造されたバージンパルプ及び合板・製材工場から発生する端材、林地残材・小径木等の再生資源により製造されたバージンパルプには適用しない。
- ③ 製品に総合評価値及びその内訳（指標項目ごとの、指標値又は加算値、及び評価値）が記載されていること。ただし、製品にその内訳が記載出来ない場合は、ウェブサイト等で容易に確認できるようにし、参照先を明確にすること。

(3) 坪量 64 g/m²以上であること。

(4) 中性紙であること。

(5) 紙粉の除去処理が行われていること。

(6) 静電防止加工が表裏に施されていること。

(7) 両面コピー及び両面印刷に対応でき、印字品質に差がでないこと。

(8) 1包（500枚入）を5包で1箱のダンボール箱詰めとし、包装紙もリサイクル可能なものとする。

(9) 契約期間を通じて同一の銘柄を供給することを基本とするが、万が一契約期間内に同一銘柄での納品が困難になった場合は、同等品を同額で納入することを条件に可能とする。
ただし、その場合は、納品の前に必ず新キャンパス・施設マネジメント課で了承を得ること。

(10) 入札物件の数量

複写機用再生紙 A4判 (1箱 2,500枚入り)	約7,100箱
------------------------------	---------

予定数量であるため、実際の発注数量は変動する可能性があります。

3 契約期間

令和3年4月1日から令和4年3月31日

4 納入場所

橿原市四条町840番地 公立大学法人奈良県立医科大学構内
各所属の個別発注につき、納品は発注した所属に行くこと。

(案)
令和3年度複写機用再生紙単価契約書

公立大学法人奈良県立医科大学を発注者とし、を受注者として、発注者、受注者両当事
者は物品の売買について次のとおり契約を締結する。

第1条 この契約の要項は次のとおりとする。

(1) 品目・規格及び単価

品目	メーカー及び品名	規格	単位	契約単価
				(内消費税等 円)

(税法の改正により消費税等の税率が変動した場合には、当該改正税法施行日以降における上記消費税等相当額は変動後の税率により計算した額とする。)

(2) 契約期間 令和3年4月1日～令和4年3月31日

(3) 納入場所 橿原市四条町840番地 公立大学法人奈良県立医科大学構内

(4) 契約保証金 契約単価(1箱当たりの落札単価)に予定数量を乗じて得た金額の100分の10に相当する額以上を納付するものとする。ただし、公立大学法人奈良県立医科大学契約規程第26条第1項ただし書きの規程に該当する場合は免除する。

(5) 代金支払場所 指定口座に振り込み

第2条 受注者は契約期間中発注者の発注あるごとに、そのつど指定する期日までに発注者の検査を受けたうえ現品を納入するものとする。

第3条 検査の結果不良品があるときは、受注者は当該物品を遅滞なく引き取り、発注者の指定する期日迄に良品を納入するものとする。なお、検査に必要な費用及び検査により生じた損失は受注者の負担とする。

第4条 検査以前に生じた物品の亡失、き損等はすべて受注者の負担とする。

第5条 物品納入後、発注者において損傷等を発見した場合にはそれが発注者の過失による場合を除き、受注者は発注者の指定する期日までに良品と交換するものとする。

第6条 売買代金の支払いは、検査が完了し発注者が物品を受領した日の翌月の月末までにおこなうものとする。

第7条 この契約に要する費用及び物品納入に要する費用は受注者の負担とする。

第8条 遅延利息、契約に係る損害賠償及び契約の解除については公立大学法人奈良県立医科大学契約規程に定めるところによる。

第9条 発注者は、受注者に次に掲げる行為があったときは、契約を解除することができるものとする。

- 1 正当な理由がなく、業務を履行しない場合
- 2 この契約により生じた権利及び義務を第三者に譲渡した場合
- 3 契約に関連して知り得た秘密、知識または情報その他の権利(法的権利を含む)を第三者に漏洩し、または譲渡し、若しくは使用させた場合
- 4 業務の履行にあたり、業務従事者に著しく不品行があった場合

- 5 監督官庁からの営業の取消、停止等の処分を受けたとき
 - 6 その他契約の履行にあたり、約定条件に違反した場合
 - 7 役員等（法人にあっては非常勤を含む役員及び支店又は営業所の代表者、その他の団体にあっては法人の役員と同等の責任を有する者、個人にあってはその者及び支配人並びに支店又は営業所を代表する者をいう。以下同じ。）が暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「暴対法」という。）第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であると認められるとき。
 - 8 暴力団（暴対法第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められるとき。
 - 9 役員等が、自社、自己若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用していると認められるとき。
 - 10 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的若しくは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、又は関与していると認められるとき。
 - 11 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。
 - 12 この契約に係る下請契約又は資材、原材料の購入契約等の契約（以下「下請契約等」という。）に当たって、その相手方が第7号から第11号のいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められるとき。
 - 13 この契約に係る下請契約等に当たって、第7号から第11号のいずれかに該当する者をその相手方としていた場合（第12号に該当する場合を除く。）において、発注者が受注者に対して当該契約の解除を求め、受注者がこれに従わなかったとき。
 - 14 この契約の履行に当たって、暴力団又は暴力団員から不当介入を受けたにもかかわらず、遅滞なくその旨を発注者に報告せず、又は警察に届け出なかったとき。
- 2 発注者の義務違反により受注者が契約を解除した場合、受注者は発注者に対し、発注者の義務違反による損害の賠償を請求するとともに、受注者のもとにある未処理の廃棄物を、発注者の費用をもって当該廃棄物を引き取ることを要求し、若しくは、受注者自ら発注者方に運搬した上、発注者に対し当該運搬の費用を請求することができる。

第10条 受注者は、この契約による事務を処理するための個人情報の取扱については、別記「個人情報取扱特記事項」を守らなければならない。

第11条 この契約に定めのない事項及びこの契約に関し疑義が生じたときは、発注者、受注者両者が協議して定めるものとする。

上記契約を証するため、本書2通を作成し、双方記名押印のうえ、各自1通を保有するものとする。

令和3年4月1日

発注者 樫原市四条町840番地
 公立大学法人奈良県立医科大学
 理事長 細井裕司

受注者

個人情報取扱特記事項

(基本的事項)

第1 受注者は、個人情報の保護の重要性を認識し、この契約による事務の実施に当たっては、個人の権利利益を侵害することのないように、個人情報を適正に取り扱わなければならない。

(秘密の保持)

第2 受注者は、この契約による事務に関して知り得た個人情報を他に漏らしてはならない。この契約が終了し、又は解除された後においても、また同様とする。

(収集の制限)

第3 受注者は、この契約による事務を行うために個人情報を収集するときは、当該事務の目的を達成するために必要な範囲内で、適法かつ公正な手段により行わなければならない。

(目的外利用・提供の禁止)

第4 受注者は、発注者の指示がある場合を除き、この契約による事務に関して知り得た個人情報を契約の目的以外の目的に利用し、又は発注者の承諾なしに第三者に提供してはならない。

(特定個人情報等の持ち出しの禁止)

第5 受注者は、この契約による事務に関して知り得た特定個人情報を事業所内から持ち出してはならない。

(漏えい、滅失及びき損の防止)

第6 受注者は、この契約による事務に関して知り得た個人情報の漏えい、滅失及びき損の防止その他の個人情報の適切な管理のために必要な措置を講じなければならない。

(従事者の監督及び教育)

第7 受注者は、この契約による事務を処理するために取り扱う個人情報の適切な管理が図られるように、従事者に対して必要かつ適切な監督を行うとともに、関係法令、内部規程等についての教育を行わなければならない。

2 受注者は、この契約による事務に従事している者に対し、在職中及び退職後においても当該契約による事務に関して知り得た個人情報を他人に知らせ、又は不当な目的に使用してはならないこと、個人情報の違法な利用及び提供に対して罰則が適用される可能性があることその他個人情報の保護に関して必要な事項を周知しなければならない。

(複写又は複製の禁止)

第8 受注者は、この契約による事務を処理するために発注者から引き渡された個人情報が記録された資料等を発注者の承諾なしに複写し、又は複製してはならない。

(再委託の禁止)

第9 受注者は、発注者が承諾した場合を除き、この契約による事務については自ら行い、第三者にその取扱いを委託してはならない。

(資料等の返還等)

第10 受注者は、この契約による事務を処理するために、発注者から提供を受け、又は受注者自らが収集し、若しくは作成した個人情報が記録された資料等を、この契約の完了後、直ちに、発注者に返還し、又は引き渡すものとする。ただし、発注者が別に指示したときは、当該指示に従うものとする。

(特定個人情報等を取り扱う従業者の明確化)

第11 受注者は、その従業者に特定個人情報を取り扱わせるに当たっては、必要最低限の従事者に限るとともに、特定個人情報を取り扱う従業者及びその取り扱う特定個人情報の範囲を明確にするものとする。

(取扱状況についての指示等)

第12 発注者は、必要があると認めるときは、随時、個人情報の取扱状況について、受注者に対して、必要な指示を行い、若しくは報告若しくは資料の提出を求め、又は調査をすることができる。この場合において、受注者は、拒んではならない。

(事故発生時における報告)

第13 受注者は、個人情報の漏えい等その他この契約に違反する事態が生じ、又は生ずるおそれのあることを知ったときは、速やかに、発注者に報告し、発注者の指示に従うものとする。

(損害賠償等)

第14 受注者は、その責めに帰すべき事由により、この契約による事務の処理に関し、発注者又は第三者に損害を与えたときは、その損害を賠償しなければならない。再委託先の責めに帰すべき事由により、発注者又は第三者に損害を与えたときも、また同様とする。

2 発注者は、受注者がこの個人情報取扱特記事項の内容に反していると認めるときは、契約の解除又は損害賠償の請求をすることができるものとする。